

委任状

記入日: 年 月 日

私は、下記の者を代理人とし、証明書の発行申込および受領手続きを委任いたします。

記

委任者 (本人)	氏名	フリガナ ⑩
	ローマ字氏名 <small>※英文証明書申請時のみ</small>	
	生年月日	年 月 日生
	住所	〒
	連絡先	TEL — —
	学生番号 <small>(学生番号不明の場合は学科又は研究科・専攻、入学卒業年月を記入)</small>	

代理人	氏名	
	住所	〒
	連絡先	TEL — —
	委任者との関係	